

T.C.
MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
‘T’ PLAKA TAHSİSLİ TİCARİ TAKSİ ARAÇLARI VE TAKSİ
DURAKLARI ÇALIŞMA USUL VE ESASLARINA DAİR YÖNERGE

(05/02/2016 tarih ve 2016/24 sayılı UKOME Genel Kurul Kararı ve 23/02/2016 tarihinde yayımlanan)

Ek ve Değişiklik tarih ve sayıları:22/08/2016-2016/93, 16/02/2017-2017/10, 02/05/2017-2017/39, 26/09/2017-2017/100, 20/11/2017-2017/118 ve 18/01/2018-2018/10)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Yasal Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Manisa Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde faaliyet gösteren ‘T’ plaka tahsisli veya tahsis edilecek ticari taksi araçları ve durakları ile UKOME’ce yeni açılacak ticari taksi ve taksi duraklarında denetimin düzenli yapılması, çalışma şartlarının belirlenmesi, korsan taşımacılığın önlenmesi, taşımacılıkta kullanılacak araçları, araç sahiplerinin niteliklerini, araç içinde çalışan şoförün hangi koşullar altında ve ne biçimde çalışacaklarını, ruhsat sahipleri ile taşınan yolcu arasında vb. tüm ilişkileri, uygulamayı yürütecek ve denetleyecek olan kurum ve kuruluşların yetki ve sorumluluk alanlarını belirlemek, ticari taksi taşımacılığında hizmet kalitesinin yükseltilmesini sağlamak amacı ile hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönergenin kapsamı; Manisa Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde UKOME kararı ile uygun görülen yerlerde ve sayıda olmak kaydıyla, yolcu taşımacılığı yapmak üzere faaliyet gösteren ‘T’ Plaka tahsisli ticari taksi işletmecilerini, mevcut taksi durakları ve yeni açılacak olan ticari taksi sayıları ile taksi duraklarını kapsar.

Yasal dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönergenin yasal dayanağı;

- a) 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu,
 - b) 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
 - c) 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu,
 - ç) 5326 sayılı Kabahatler Kanunu,
 - d) 1608 sayılı Umuru Belediyeye Mütcellik Ahkâmı Cezaiye Hakkındaki Kanunu,
 - e) 3194 sayılı İmar Kanunu,
 - f) 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,
 - g) 4925 sayılı Karayolları Taşıma Kanunu,
 - ğ) Büyükşehir Belediyeleri Koordinasyon Merkezleri Yönetmeliği,
 - h) Manisa Büyükşehir Belediye Meclisinin 16/05/2014 tarihli ve 64 sayılı kararı ile kurulan Ulaşım Koordinasyon Merkezi (UKOME) Yönetmeliği,
- ifade eder.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Belediye: Manisa Büyükşehir Belediyesini,
- b) İlçe belediyeleri: Manisa Büyükşehir Belediyesine Bağlı (Ahmetli, Akhisar, Alaşehir, Demirci, Gölmarmara, Gördes, Kırkağaç, Köprübaşı, Kula, Salihli, Sarıgöl, Saruhanlı, Selendi, Soma, Turgutlu, Şehzadeler, Yunusmre) İlçe Belediyelerini,
- c) UKOME: Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Koordinasyon Merkezi Genel Kurulunu,
- ç) MBŞB: Manisa Büyükşehir Belediyesini,
- d) Encümen: Manisa Büyükşehir Belediye Encümenini,
- e) Ulaşım dairesi başkanlığı: Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığını,
- f) UKOME şube müdürlüğü: Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı, UKOME Şube Müdürlüğünü,
- g) İşletmeci: Manisa Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde ticari taksi sahibini,
- ğ) Kooperatif/şirket: Ticari taksi araçları sahibi gerçek kişilerin bağlı buldukları kooperatif ve şirketleri,
- h) Şoför tanıtım kartı: Bu belge toplu taşıma aracını (‘T’ plaka tahsisli ticari taksiyi) kullanan kişinin aracında bulundurulması gereken şoför tanıtım kartını,

ı) Ticari taksi: Yapısı itibariyle sürücüsü dâhil en fazla (9) dokuz oturma yeri olan, insan taşımak için imal edilmiş bulunan ve Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenen şekilde muayenesi ve damgası yapılmış, ücret hesaplama yöntemine uygun tarife yüklenmiş ve tip onayı alınmış taksimetre ile yolcu taşıyan M1 sınıfı ticari motorlu aracı,

i) Taksimetre: Takıldığı taşıtın özelliklerine ve ayarlandığı tarifeye göre, taksi müşterisi tarafından ödenecek para miktarını, açık olduğu süre boyunca, belirli bir süratin altında kat edilen mesafeye ve taşıtın işgal edildiği süreye bağlı olarak kendiliğinden hesaplayan ve sürekli gösteren ölçü aletini,

j) Şoför: Yeterli ve gerekli belgelere haiz olup, ticari olarak tescil edilmiş bir aracı kullanmayı meslek edinmiş kişiyi,

k) Meslek odası: Şoförler ve otomobilciler odasını,

l) Güzergâh: Aracın yolcu taşımacılığı sırasında izleyeceği/izlediği yolu,

m) Taksi durağı/durak: Bir yapı altında ortak çalışmayı kabul etmiş ticari taksi işletmecileri ile şoförlerinin oluşturduğu topluluğunun olduğu noktayı,

n) Çalışma ruhsatı: (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) İşletmecilerin, Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı'ndan alacakları ve yönerge hükümlerine göre (2) iki yılda bir düzenlenecek olan izin belgesini.

o) Sözleşme: (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) İdare ile işletmeci arasında imzalanan (2) iki yıl süreli belgeyi. Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı ile çalışma ruhsatı sahibi arasında imzalanan (1) bir yıl süreli belgeyi,

ö) Depolama yeri: Taksilerin UKOME kararı ile belirlenen müşterek park yerini,

p) Durak temsilcisi: Duraktaki araç sahipleri tarafından seçimle belirlenen kişileri,

r) Kontenjan: Her durakta çalışacak en fazla araç sayısını,

s) Denetim görevlisi: Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığında ilgili birimlerde çalışan görevli personel, Trafik Zabıtası ile Jandarma ve Emniyet Teşkilatı görevlilerini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Taksi Durağı Açılması, Çalışma Ruhsatı, Ücret Tarifeleri ve Devirler

Taksi durağı açılması ve çalışacak araçların sayısal tespiti

MADDE 5- (1) 'T' Plakalı Ticari Taksi Araç İşletmecileri Manisa Büyükşehir Belediye sınırları içinde ticari taksi aracı hizmetini bireysel taşımacılıktan çıkartılarak kurumsal bir yapıya geçmesi (Kooperatif) ve birlikteliğin sağlanması ve ticari taksi işletmecileri tarafından kurulan kooperatife üye olmak suretiyle Büyükşehir Belediyesinden 'T' plaka tahsis ve devir talebinde bulunabileceklerdir.

(2) Taksi Durağı açma talebinde bulunan gerçek ve tüzel kişiler, gerekçeleri ile birlikte Taksi Durağına ihtiyaç olduğunu belirten bir yazı ile Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığına müracaat eder. Taksi Durağı talebi UKOME Kurulunda değerlendirilerek, talebi uygun görülenlerin depolama yeri ve araç sayıları belirlenir.

(3) Duraktaki araç sayılarının artırımları ve eksiltmeleri ile durak yerinin değişimi, durakların birleştirilmesi, ayrılması iş ve işlemleri için UKOME kararı zorunludur.

(4) 'T' plaka tahsisli ticari taksi duraklarının açılması için aranan şartlar;

a) Her araç için (15) on beş metrekareden az olmamak üzere alan tahsisi aranır.

b) Taksi durağı açılması için talep edilen yerde başkaca ticari taksi ve durağı olmaması varsa bile ihtiyacı karşılayamaması ve yeterli kontenjanın olmaması zorunludur. Açılacak durakta çalışan taksilerin kamu zararı ve atıl kapasite oluşturmamasına dikkat edilir.

c) İşletme yazıhanesinde çöp kutusu, yangın söndürme tüpü, telefon ile ayrıca bir ecza dolabı bulunması zorunludur.

ç) Park alanının tabanı parke beton, asfalt gibi, etrafın kirlenmesine neden olmayacak bir madde ile kaplı olması ve birikinti suların toplama rögarına akması zorunludur.

d) Yeni konulacak durak tipleri MBSB uygun görülen projeye göre yaptırılacaktır. Büyükşehir Belediyesi il merkezi ve bağlı ilçe merkezlerinde UKOME'ce uygun görülecek yere konulacaktır. UKOME mevcut durak şekil ve kapasitelerinde de değişiklik yapabilir.

e) Telefon, taksi yazıhanelerinde, yazıhane ile depolama yeri ayrı yerlerde bulundurulacaktır.

f) (**Ek:UK-22/08/2016-2016/93**) İşletmecinin, UKOME tarafından nitelikleri belirtilen bir kooperatife üye olması zorunludur.

Taksi durağında çalışma ruhsatı verilmesi

MADDE 6- (1) Manisa Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde il merkezi ve bağlı ilçe merkezlerinde UKOME kararı ile ilk kez açılacak duraklarda çalışacak ticari taksilerin çalışma ruhsatı, gerçek ve tüzel kişilerin talebi doğrultusunda MBŞB Encümeni'nce 2886 sayılı Devlet İhale Yasası'nın ilgili hükümleri gereği ihale ile yapılır.

(2) (**Değişiklik:UK-20/11/2017-2017/118**) Manisa Büyükşehir Belediye sınırları içerisinde ulaşım ve trafik planlaması gereği; duraklarda araç eksiltme, arttırma, sayılarını belirleme, durakları birleştirme, kaldırma veya yerlerini değiştirme konularında UKOME yetkilidir.

(3) (**Ek:UK-22/08/2016-2016/93**) Tekelleşme ve imtiyaz oluşturmamak için (1) bir işletmecinin sahip olacağı tam hisse oranlı çalışma ruhsatı sayısı (3) üçten fazla olamaz.

(4) (**Ek:UK-22/08/2016-2016/93**) Adına çalışma ruhsatı düzenlenen gerçek kişiler ile kooperatif üyeleri, çalışma ruhsatının kapsadığı ilçe sınırları dışında faaliyet gösteremez. İşletmecinin ikametgâhının bulunduğu (merkez ilçeler hariç) ilçede faaliyet göstermesi zorunludur.

(5) (**Ek:UK-18/01/2018-2018/10**) 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında yapılan tahsislerde, ihalede hak kazanan gerçek ve tüzel kişilerin, ihale kesinleşme tarihinden itibaren 6 ay süre içerisinde tüm yükümlülüklerini yerine getirmek ve yönergede belirtilen şartlara haiz araç getirerek (T) plaka tahsis işlemlerini tamamlamak zorundadır. İhalede tahsis hakkı kazanan ancak 6 aylık süre içerisinde işlemini tamamlamayan gerçek ve tüzel kişilerin tahsis hakları iptal edilerek haklarında 2886 sayılı yasaya göre işlem yapılır.

Çalışma ruhsatı kriterleri

MADDE 7- (1) Manisa Büyükşehir Belediyesi sınırları içinde bu yönergede belirlenen esaslar çerçevesinde 'T' plakalı ticari taksilere, 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununda tanımlandığı şekliyle Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nca 'T' Plakalı Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı" verilir. Durak hakkı 'T' plaka ile sabittir. Bu belgenin araç içinde bulundurulması zorunludur. 'T' plakalı ticari taksi sahibi olup da bazı nedenlerden dolayı çalışmayan veya taksi durağı bulunmayan eski 'T' plaka sahiplerinin müracaatı ve UKOME Genel Kurulunun da uygun görmesi halinde münhal (boş) bulunan bir taksi durağında bu yönergenin 8. Maddesine göre 'T' Plakalı Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı" verilebilir.

İlk defa çalışma ruhsatı verilmesi

MADDE 8- (1) Manisa Büyükşehir Belediyesi UKOME Kurulu kararı ile uygun görülen Büyükşehir il merkezi ve bağlı ilçe merkezlerinde yeni açılacak ticari taksi durağında çalışacak araçların ve durak yerinin 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre yapılan açık ihalesi sonucu çalışma ruhsatı almaya hak kazanan kişilere Ulaşım Dairesi Başkanlığı UKOME Şube Müdürlüğü'nce Çalışma Ruhsatı düzenlenir.

(2) (**Ek:UK-22/08/2016-2016/93**) İhale sonucu ilk kez çalışma ruhsatı düzenlenecek araçların model yılı esas alındığında (3) üç yaşından büyük olamaz.

(3) (**Ek:UK-22/08/2016-2016/93**) Çalışma ruhsatı almaya hak kazanan araçlar ile mevcut çalışma ruhsatları ile çalışmakta olan işletmecilere MBŞB Ulaşım Dairesi Başkanlığınca yapılacak tebligata göre; İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ekinde yer alan Maddesinin (a) fıkrasında belirtilen şartları sağlamak koşuluyla bu yönerge ekindeki örnek tip projelere göre taksi durak yazıhaneleri (kulübeleri) işletmeciler tarafından yaptırılır.

(T) plaka tahsisli ticari taksi çalışma ruhsatı için istenilen belgeler

MADDE 9- (1) Araçların insan taşımak amacıyla imal edilmiş olduklarına havi 'T' Plakalı Motorlu Araç Trafik Belgesi ile Motorlu Araç Tescil Belgesinin aslı ve fotokopileri. (Ticari taksilerin belli süreler sonunda yenilenmesi esastır.) (15) on beş yılını dolduran ticari taksiler bu sürenin dolum tarihinden itibaren en geç (1) bir yıl içerisinde, en çok (8) sekiz yaşında başka bir araçla yenilemek zorundadırlar (8 yaş sınırı, araçların fabrika imal tarihinden sonra gelen ilk takvim yılı esas alınarak hesaplanır.) Fotokopi olarak alınan belgelerin istenilmesi durumunda aslını ibraz etmek zorunludur.

(2) İkametgâh senedi (Kent Merkezinde faaliyet gösterenlerin Yunusemre veya Şehzadeler İlçesi sınırlarında, İlçelerde çalışacakların, çalışacakları ilçe sınırları içerisinde ikamet etmeleri zorunludur.)

(3) Nüfus cüzdan sureti (nüfus ve vatandaşlık işlerinden onaylı),

(4) Vergi kaydı veya yoklama tutanağı ile sosyal güvenlik kaydı,

(5) Mesleki yeterlilik (SRC) belgesi fotokopisi,

(6) Karayolu taşımacılığı zorunlu mali sorumluluk sigorta poliçe aslı,

(7) Meslek odasına (şoförler cemiyeti) kayıtlı olduğuna dair belge (aynı yıla ait) (faaliyette bulunacakların, faaliyet alanlarında kurulu olan meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belge getirmeleri zorunludur.)

(8) 1 Adet vesikalık fotoğraf,

(9) Adli sicil kaydı sorgulaması, (657 sayılı kanunun 48.5. Maddesinde geçen hükümleri işlememiş olmak),

(10) En az "B" sınıfı sürücü belgesinin aslını ibraz etmek kaydıyla fotokopisi.

(11) Geçerlilik süresi dâhilinde Psikoteknik Belgesi ve ekli raporu, (Geçerlilik süresinin bitimine müteakip, yenisinin ibraz edilmesi zorunludur.) Belgeleriyle Ulaşım Dairesi Başkanlığı, UKOME Şube Müdürlüğüne dilekçe ile başvuruda bulunanlara bu yönetmelik hükümlerince "T" Plakalı Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı" verilir.

'T' plakalı ticari taksi aracında aranan nitelikler

MADDE 10- (1) 'T' Plaka ticari taksiler (RAL1003) sarı renk kodunda olacaktır. 'T' plaka ticari taksilerin görünür tüm yüzeyi (tavan, tampon, çamurluk vb. dâhil) sarı (RAL 1003) renkte boyanacak (veya kaplanacaktır), aracın görünür boya aksamında renk farklılıkları, solma, yırtılma, vb. gibi durumlar olmayacaktır.

(2) 'T' plaka ticari taksilerin görünür dış yüzeyinde ve cam yüzeylerinin iç ve dış yüzeylerinde durak adı, telefon numarası ve plaka harici, (yönergede belirtilen halinin dışında) logo, süsleme, yazı, şekil, dama vb. eklemeler olamaz. Araçların tüm cam aksamlarına cam filmi olarak tabir edilen kaplama yapılamaz. Araç camları fabrika çıkışı dahi koyu renkli olamaz, araç içinin görünür olması zorunludur.

(3) Aracın ön kapıları alt orta ve tavanın orta noktasında plaka yazılı olacaktır (yazı ebadı 15x80cm, mavi renk, Arial Black font), kapılarda yazan plakanın üst kısmında taksi durağının adı yazılı olacaktır.(45x12 mavi renk, Arial Black font)

(4) Aracın üst kısmına ışıklı ve taksi yazılı tabela yapılması zorunludur. Kenarları 105*320 milimetre ebadında, ışık geçiren 3mm kalınlığında, krom sarısı renginde, pleksiglas malzemeden imal edilmiş her iki yüzünde "Taksi" yazısı bulunan, çelik veya eloksallı alüminyumdan imal edilmiş bağlantı ayağı ile aracın üzerine monte edilmiş olması zorunludur. Bu ışıklı tabelada "Taksi" kelimesinden başka hiçbir yazı ya da işaret bulunamaz.

(5) Manisa Büyükşehir Belediyesi Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığına ilan ve reklam ücreti yatırılarak ilan ve reklam yapılabilir, bununla ilgili belgenin araçta bulundurulması zorunludur.

(6) Taksilerde fabrika çıkışı dışında aksesuar olabilecek malzeme (telsiz, navigasyon cihazları, taksimetreler vb. hariç) takılamaz. Aracın iç görünümünü veya plakasının okunmasını engelleyecek şekilde düzenleme yapılamaz.

(7) (**Değişiklik:UK-02/05/2017-2017/39**) İlk kez çalışma ruhsatı olarak faaliyet gösterecek ticari taksilerin mevcut yıl baz alındığında fabrika çıkış tarihi itibarıyla en fazla (3) üç yaşında olması zorunludur. Mevcut çalışma ruhsatı ile çalışan ticari taksilerin fabrika çıkış tarihleri esas alındığında mevcut yıl içinde (15) on beş yaş üzerinde olamaz, bu araçların değişiminde ve araç harici yapılan devirlerinde fabrika çıkış tarihi esas alındığında (8) sekiz yaşının üzerinde olamaz. Devir 'T' plakada kayıtlı araçla birlikte yapılmışsa yeni alıcı tarafından (15) on beş yaşına kadar kullanılabilir.

(8) Araçların yaşı hesaplanırken fabrika çıkış tarihinde belirtilen yıl esas alınır, bir sonraki yıl (1) yaşına tekabül eder.

(9) Taksilerde fabrika çıkışı haricinde korna, egzoz, jant takılı olamaz, sonradan takılamaz, yönergede belirtilen nitelikler dışında donanım ve aksesuar olamaz.

(10) Ticari taksi olarak kullanılacak aracın motor hacmi, asgari 1300 cc, azami 2200 cc aralığında olması zorunludur.

(11) Ticari taksi olarak kullanılacak aracın Hidrolik direksiyon, otomatik cam, klimalı (çalışır olmak zorunda), hava yastığı ve emniyet kemeri bulunması ve çalışır halde olması zorunludur.

(12) (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) Ticari taksi olarak kullanılacak aracın yolcu konforu ve güvenliği açısından otomobil sınıfı (kasa yapısı sedan veya Station Wagon) araç olması zorunlu olup, kamyonet, kayar kapılı otomobil (JBB), arazi taşıtı (SUV), minivan, camlı van vb. kasa yapısına sahip araçlar ticari taksi olarak kullanılamaz. Mevcut araçların çalışmasına müsaade edilir ancak araç değişikliği ve (15) on beş yaşını tamamlayan araçların değişikliğinde bu Madde hükümleri aranır.

(13) Ticari taksi olarak kullanılacak aracın herhangi bir model veya marka kullanımı konusunda araç sahiplerinin, şehrin, çevre sağlığının ve kamunun menfaatleri doğrultusunda bir tavsiye olduğunda standart belirleme yetkisi UKOME yetkisindedir.

Taksi durağı yer değişikliği

MADDE 11- (1) Manisa Büyükşehir Belediyesi il merkezi ve bağlı ilçe merkezlerinde 'T' Plakalı Ticari Taksi Durağı İşletmecileri, taksi durak yeri değişikliklerine ilişkin talepleri yazılı olarak Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığına bildirilir. Kendi durağındaki tüm hak ve menfaatlerinden noterden feragat ettiğini belgeledikten ve taksi durak yeri değişikliği Büyükşehir Belediyesi UKOME Kurulunca değerlendirilerek, karar alınmasından sonra uygulamaya geçer. UKOME kararı ve onayı olmadan araç sayısı azalan taksi durağına yeni bir ticari taksi konulamaz.

(2) UKOME Genel Kurulu Ticari taksilerin durak yerlerini, durakta çalışan taksilerin duraklar arası yer değişikliğini, durakta çalışacak araçların sayılarının artırılması veya eksiltilmesinde, birden fazla durağın tek çatı altında birleştirilmesi veya durağın kapatılarak taksilerin farklı duraklara dağıtılması hususunda doğrudan yetkilidir.

Çalışma ruhsatı, devir ve ilk defa çalışma ruhsatı alacakların ücretleri

MADDE 12- (1) (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) Manisa Büyükşehir Belediyesi il merkezi ve bağlı ilçe merkezlerinde ‘T’ plakalı ticari taksi çalışma ruhsatı ücretleri Büyükşehir Belediye Meclisince, Devir Ücreti ise UKOME Genel Kurulunca tespit edilir. Çalışma ruhsatında yazılı hisse oranı kadar devir ücreti alınır.

(2) Büyükşehir sınırları içinde ilk kez çalışma ruhsatı talep edenlerden alınacak ücret MBŞB Encümeni'nce 2886 sayılı kanun kapsamında yapılacak ihale ile belirlenir.

(3) (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) İşletmeci ile Büyükşehir Belediyesi arasında bu yönerge şartları doğrultusunda sözleşme yapılması zorunludur. Bu kapsamda düzenlenen yıllık çalışma ruhsatları 01/01/2017 tarihinden itibaren (2) yılda bir verilecek şekilde düzenlenir. İşletmeci ile Büyükşehir Belediyesi arasında yapılacak sözleşmeler de bu doğrultuda (2) yılda bir yenilenir.

(4) (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) ‘T’ Plakalı ticari taksi çalışma ruhsat ücretleri çalışma ruhsatının sona erdiği yılın ARALIK ayı içerisinde gelecek (2) iki yılı kapsayacak şekilde peşin olarak ödenir.

(5) Ruhsat ücretlerini ödemeyenler hakkında 6183 sayılı Amme alacaklarının tahsil usulü hakkındaki kanun hükümleri uygulanır. Ruhsat ücretini ödemeyen taksilerin faaliyetine izin verilmez.

(6) (**Ek:UK-22/08/2016-2016/93**) Çalışma ruhsatının geçerlilik süresi içerisinde kaybolması veya tahrip olması durumunda MBŞB Meclisince belirlenen çalışma ruhsatı kart basım ücreti alınır.

Ruhsat yenileme ve devir işlemleri

MADDE 13- (1) Çalışma ruhsat yenileme işlemleri;

a) (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) Manisa Büyükşehir Belediyesi il merkezi ve bağlı ilçe merkezlerinde ‘T’ plakalı ticari taksi çalıştırma hakkı elde eden işletmecilere, Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığınca düzenlenen ‘T’ Plaka Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı” işletmeciyile (2) iki yıllık sözleşme yapılarak verilir. Sözleşmeler Süresi sonunda yenilenmek zorundadır.

b) (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) Aracını yenilemek için satan işletmecilerin, yeni aldığı araca ait trafik ve tescil belgesi suretini Ulaşım Dairesi Başkanlığı UKOME Şube Müdürlüğüne vermesi halinde yeni çalışma ruhsatı düzenlenir. Araç yenilemesi veya devir işlemi yapılmadan önce Ulaşım Dairesi Başkanlığına bilgi verilmesi ve izin alınması zorunludur.

c) (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) ‘T’ plakalı ticari taksi çalışma ruhsatı (2) iki yılda bir kez yenilenir. Ruhsat sahipleri, çalışma ruhsatının süresinin bitimini gösteren takvim yılının ARALIK ayı içerisinde, sonraki (2) iki yıla ait çalışma ruhsat ücretini PEŞİN olarak ödediğini gösteren ödeme makbuzu ile birlikte Ulaşım Dairesi Başkanlığının ilgili biriminden yeni ticari taksi çalışma ruhsatı almak zorundadır.

ç) (15) on beş yaşından büyük araçların çalışma ruhsatı yenileme işlemi yapılmaz ve faaliyetten men edilir.

d) Çalışma ruhsatları UKOME Kararı ile iptal edilen ruhsat sahibi ve aracın faaliyetine son verilir.

(2) Devir ve satış işlemleri; Manisa Büyükşehir Belediye Başkanlığınca tahsis edilen ‘T’ Plaka ve Çalışma Ruhsatının devir yapılması isteğiyle başvuru taleplerinde yapılması gereken iş ve işlemler;

a) ‘T’ Plaka ve/veya ‘T’ Plakalı ticari taksi sahipleri tahsissen sahip oldukları ‘T’ Plakayı ve/veya ‘T’ Plakaya tescilli ticari taksisini bu yönergede belirtilen şartları ve kriterleri sağlayan kişilere devir yapabilir.

b) (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) Geçerli ‘T’ Plaka çalışma ruhsatı bulunan işletmeci devir yapmadan önce, devir yapacağı kişi ile birlikte bizzat yada noterden düzenlenmiş vekaletnamesi bulunan kişi aracılığı ile UKOME Şube Müdürlüğüne aracın ve plakanın devir edileceği yönünde dilekçe ile müracaatta bulunur. Devir alacak kişinin, bu yönergede aranan evrakları getirmesi ve satışı yapılan tahsisli plaka ile ilgili borcu olmaması zorunludur. Devir alacak kişiye UKOME Genel Kurulunca belirlenmiş devir ücreti alınmak için tahakkuk oluşturulur, tahakkuk ettirilen ücretin ödendiğine dair (veya taksitlendirildiğine dair) makbuzun ibrası zorunludur. Mevcut işletmeci adına ‘T’ plaka tahsis belgesi ve araç devir beyannamesi UKOME Şube Müdürlüğüne düzenlenerek işletmeci, devir alacak kişi veya vekilleri satış işleminin tamamlanması için NOTER’e sevk edilir. İlgili noterce, ‘T’ plaka tahsisli aracın ve plakanın aynı satış sözleşmesi üzerinden satışı yapılır. İşletmeci ve devir alan kişi araç ve tahsisli plaka satış sözleşmesi ile birlikte tekrar Ulaşım Dairesi Başkanlığına gelirler, noter satış sözleşmesi doğrultusunda devir işlemi tamamlanarak Trafik Tescil ve Denetleme Şube Müdürlüğüne trafik ve tescil belgelerinin düzenlenmesi için devir alan yeni işletmeci gönderilir. Çalışma ruhsatı ile birlikte devri yapılacak aracın kullanılamaz olması veya yerine başka araç konulması halinde bu yönergede aranan şartlara haiz araç alınması zorunludur. Bu araç değişikliği ayrıca UKOME Şube Müdürlüğüne düzenlenen ‘T’ plaka tahsis belgesi ve araç devir beyannamesi üzerinde belirtilir.

Devir alacak kişilerden;

1) İkametgâh senedi (Kent Merkezinde faaliyet gösterenlerin Yunusemre veya Şehzadeler İlçesi sınırlarında, İlçelerde çalışacakların, çalışacakları ilçe sınırları içerisinde ikamet etmeleri zorunludur.)

2) Nüfus cüzdan sureti (Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğünden onaylı),

3) Vergi kaydı, yoklama tutanağı ve sosyal güvenlik kaydı,

- 4) Aracın tescil ve trafik belgesi fotokopisi ile sürücü belgesi fotokopisi,
- 5) SRC belgesi fotokopisi ve süresi dâhilinde geçerli psikoteknik belgesi ile raporu,
- 6) Karayolu taşımacılığı zorunlu mali sorumluluk sigorta poliçe örneği,
- 7) Meslek odasına (Şoförler Cemiyeti) kayıtlı olduğuna dair belge (Aynı yıla ait) (faaliyette bulunacakların, faaliyet alanlarında kurulu olan meslek odasına kayıtlı olduğuna dair belge getirmeleri zorunludur.)
- 8) 4 Adet Vesikalık Fotoğraf ve Manisa Büyükşehir Belediyesine borcu yoktur belgesi,
- 9) **(Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93)** Cumhuriyet Başsavcılığı'ndan alınacak onaylı adli sicil kaydında Türk Ceza Kanunu'nun 188, 190, 191, 102, 103, 104, 105, 109.3-f, 109.5, 227 Maddelerinden hüküm giymemiş veya kamu hizmetlerinden men edilmemiş olması şarttır ancak aynı adli sicil kaydının "adli sicil arşiv kaydı" başlığı altındaki kayıtlar dikkate alınmaz.

c) Bu Maddenin (b) bendinde belirtilen şartları sağlayan ve yerine getiren taşımacıların devir işlemleri yapılarak "T" plaka tahsis ve çalışma ruhsatı yeni alıcı adına düzenlenmek üzere tescile yetkili Merkezde Trafik Tescil ve Denetleme Şube Müdürlüğü, İlçelerde ise Trafik Tescil ve Denetleme Büro Amirliklerine "T" plaka devriyle ilgili yazıları yazılır. Devir araç ile birlikte yapılmışsa araç satışıyla ilgili olarak notere, "T" plaka devriyle ilgili ise tescil birimine dağıtımly yazı yazılır. "T" plaka tescilinin yapılması sonrasında yeni trafik tescil belgesi fotokopisinin ibraz edilmesi sonrasında alıcı adına çalışma ruhsatı düzenlenerek verilir.

ç) **(Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93)** 1. Derece akrabalar (Anne, Baba, Kardeş, Eş ve Çocuklar) arasında yapılan devirlerde UKOME Kararı ile belirlenen devir ücretinin 1/4 oranı ile kart basım ücreti alınır. Ölüm sonucu veraset ilamıyla yapılacak intikal şeklinde yapılan devirlerde ise devir ücreti alınmaz, sadece çalışma ruhsatı basım ücreti alınır. 1. Derece akrabalar arasında yapılan ve veraset intikali şeklinde yapılan devirlerde (b) ve (c) Maddelerinde belirlenen şartların yerine getirilmesi zorunludur. Varisler dilerlerse haklarını 3'ncü kişilere devir edebilirler.

d) "T" Plaka yıllık ruhsat ücreti hak sahibi tarafından yatırılmış ise ayrıca devir alandan yeniden yıllık çalışma ruhsatı ücreti alınmaz.

e) Devredilen plaka, aynı durakta çalışmasına devam eder, yeni bir UKOME Genel Kurul Kararı aranmaksızın yönerge hükümleri çerçevesinde, Ulaşım Dairesi Başkanlığınca çalışma ruhsatı ve diğer belgeler düzenlenir.

f) Durak hakkı, Ticari Taksi Plakasına aittir. Ticari Taksi Plakası sahipleri, sahip oldukları araç plakası olmaksızın durak hakkına sahip değildir. Duraktaki plakasını devreden kişi, devrettiği plakasının kayıtlı bulunduğu durak üzerinde hiçbir hak iddia edemez. Durak üzerindeki tüm haklarını da plakası ile birlikte devretmiş sayılır.

g) Ticari Taksi Plaka sahipleri ya da yeni Ticari Plaka alma talebinde bulunanlar; alım-satım-devir-durak vb. konulardaki başvurularının sonuçları hakkında, herhangi bir müktesep hak ve / veya bedel, zarar, ziyan ve benzeri bir talepte bulunamazlar.

ğ) Anne ve baba hayatta iken evlatlarından birine yapılacak T Plaka ve ruhsat devirlerinde, diğer evlatlarının noterden muvafakatinin olması kaydıyla yapılır.

h) "T" plakalı ticari taksi çalıştırmak için sahte çalışma ruhsatı düzenleyeninin tespiti halinde ve/veya tahrif, tağyir edenler hakkında 2918 sayılı Karayolları trafik kanunu ve Türk Ceza Kanunu hükümlerince ilgili birimlerce hukuki işlem yapılır aracın faaliyetine son verilir.

ı) İşletmecinin araç değişikliği ve mücbir sebepler dışında özel nedenlerle mağduriyet yaşadığını bildirilmesi üzerine yeni araç alıncaya kadar UKOME kararıyla en fazla 6 aylık süre verilir. Süresi sonunda faaliyete başlamayan hak sahibinin ruhsatı UKOME kararı ile iptal edilir. Bu tür taşımacılar gerek durak gerekse iptal edilen plaka veya ruhsatlar üzerinden ayrıca bir hak talebinde bulunamazlar.

i) **(Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93)** Tüm devir işlemlerinin; ilgili noterlerden yapılacak satış sözleşmesi UKOME Şube Müdürlüğüne yapılacak müracaattan sonra (30) otuz takvim günü içerisinde tamamlanması şarttır. Bu sürede tamamlanmayan devirlerde geçerli mazeret ve zorunluluk durumuna göre Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nca 30 takvim günü ek süre verilebilir. Bu süre zarfında da gerekenler tamamlanmaz ve devir işlemleri yapılmaz ise yapılan devir müracaatı yok sayılarak devirle ilgili hiçbir işlem yapılmaz.

(3) Çalışma ruhsatının iptali ve tahsis edilen plakanın belediye uhdesine alınması; **(Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93)**

a) **(Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93)** "T" plaka tahsisli ticari taksi ve duraklarında yapılan hizmetin yönerge hükümlerine uygun yapılmaması durumunda, işletmeciye hizmeti yönergeye uygun hale getirmesi için yazılı bildirimde bulunularak azami 90 takvim günü süre verilir, belirtilen sürede yönergeye uygun hale getirilmemesi halinde çalışma ruhsatı UKOME Kararı ile iptal edilerek tahsisli plaka belediye uhdesine alınır.

b) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** İşletmecinin (2) iki yılda bir yenilemesi zorunlu olan çalışma ruhsatını yenilememesi ve buna bağlı iş sözleşmesini yapmaması durumunda yazılı bildirimde bulunularak azami (90) doksan takvim

günü süre verilir, belirtilen sürede sözleşme yapmaması ve çalışma ruhsatını almaması halinde çalışma ruhsatı UKOME Kararı ile iptal edilerek tahsisli plaka belediye uhdesine alınır.

c) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** İdarenin izni ve geçerli bir mazereti (yangın, trafik kazası, sağlık vb. gibi) olmadan bir yıl içinde azami 30 takvim gününden fazla çalışmayan araçların çalışma ruhsatı UKOME Kararı ile iptal edilir ve tahsis edilen plaka belediye uhdesine alınır.

ç) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** İşletmecinin çalışma ruhsatı almaya hak kazanım şartlarını mücbir sebepler dışında kaybetmesi durumunda yazılı bildirimde bulunularak azami (90) doksan takvim günü süre verilir, belirtilen sürede yönergeye uygun hale getirilmemesi halinde çalışma ruhsatı UKOME Kararı ile iptal edilerek tahsisli plaka belediye uhdesine alınır.

d) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Çalışma ruhsatı düzenlenen işletmecilerin ölümü halinde; kanuni mirasçılarının tek mirasçı yada birlikte devredecekleri başka (3) üçüncü (1) bir şahıs üzerinde anlaşamamaları durumunda kendilerine (90) doksan takvim günü süre tanınır, bu sürede mal paylaşımıyla ilgili başvuru yapılmışsa mahkeme kararı beklenilir, yapılmamışsa kendilerine gerekli bildirim yapılarak çalışma ruhsatı UKOME Kararı ile iptal edilerek tahsisli plaka hakları Büyükşehir Belediyesi uhdesine alınır.

e) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** T Plaka tahsisli ticari taksi devir işlemleri mazeret süresi dâhil (90) doksan takvim gününü geçemez, bu süre zarfında devir işleminin tamamlanamaması halinde tahsisli plaka hakları UKOME Kararı ile Büyükşehir Belediyesi uhdesine alınır.

f) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Tahsis edilen ticari plaka, hat ve güzergâh Büyükşehir Belediyesine aittir. Tahsis edilen plakalar kamunun faydalanması ve yolcu taşımacılığı hizmetlerinde devamlılığının sağlanması amacıyla yönerge şartlarını sağlayan işletmecilere belirli sürede geçici olarak tahsis edildiğinden, tahsis edilen plaka ve plakanın çalıştığı hat veya güzergâh üzerine haciz işlemi uygulanamaz.

g) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Yukarıda ki Maddelerde belirtilen çalışma ruhsatlarının iptali ve tahsisli plakanın belediye uhdesine alınması sonucu işletmecilerin uğrayacağı zararlara ait bedellerin Manisa Büyükşehir Belediyesi tarafından karşılanması talep edilemez.

(4) Çalışma Ruhsatı sahibinin ölümü halinde yapılacak iş ve işlemler; **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)**

a) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Çalışma Ruhsatı sahibinin ölümü halinde, kanuni mirasçılar veya onlar adına vekil olanlar bu durumu azami 30 takvim günü içerisinde Manisa Büyükşehir Belediyesi, Ulaşım Dairesi Başkanlığına bildirmek zorundadırlar.

b) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Mahkeme tarafından tespiti yapılan ve mirastan pay alan varislerin, “Çalışma Ruhsatı” sahipliği sıfatını devam ettirmeyi istemeleri halinde durumlarını bu Yönergede belirtilen şartlara azami 90 takvim günü içerisinde uygun hale getirmek zorundadırlar. Bu süre içerisinde tüm yükümlülük ve sorumluluk kanuni mirasçılar tarafından üstlenilmiş sayılır.

c) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Kanuni mirasçılarının (18) on sekiz yaşından küçük olmaları halinde varislik payını dağıtan ilgili mahkemeden çocuklar adına ticari plakanın her türlü (satış, devir, askı vb) iş ve işlemleri için izin alınması zorunludur. Talep edilen tüm işlemler ilgili mahkeme kararına istinaden yapılır.

ç) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Kanuni mirasçılarının (18) on sekiz yaşından büyük olmaları halinde tek bir mirasçı adına noter kanalı ile muvafakatname verilir. Muvafakatname verilen kişi adına “Çalışma ruhsatı” düzenlenir.

d) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Ticari plakalı araca ait “Çalışma Ruhsatı” düzenlenebilmesi için muvafakatname verilen varisin gerek araç gerekse sahiplik durumunu bu yönerge şartlarına uygun hale getirmesi ve yönergece aranan şartları sağlaması zorunludur. Şartları yerine getiren varis adına yapılacak devir işleminden ücret alınmaz ancak MBŞB Meclisi tarafından belirlenen çalışma ruhsatı kart basım ücreti alınır.

Ticari taksilerin taşıma ücret tarifesi

MADDE 14- (1) Ticari taksilerin taksimetre ücretleri UKOME tarafından belirlenir.

(2) Herkes ücreti karşılığı seyahat etmek zorundadır. Yolcu taşımacılığı esnasında Taksimetrenin açık bulundurulması zorunludur.

(3) Ticari taksilerin taşımacılık ücretleri,

- a) Taksimetre ilk açılış,
- b) Her (100) Yüz metre,
- c) Beher Km için,
- ç) İlk (5) Beş dakika hariç sonraki her dakika için bekleme ücreti,
- d) Şehir dışı ücreti,

Yukarıda belirtilen tarifeler saat 24.00'e kadar geçerli olup, saat 24.00'den sonra saat 06.00'ya kadar %50 zamlı uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Ticari Taksi Araçlarında Hizmet Sunumu Ve Çalışma Koşulları

Çalışma ile ilgili kurallar

MADDE 15- (1) Taksi duraklarında faaliyet gösteren hak sahiplerinin işi bırakmaları ve (3) üç aydan fazla süre içerisinde taksisini çalışır vaziyette bulundurmaması, ismine tescilli aracının olmadığı tespit edilmesi halinde Trafik Zabıtası Denetim görevlilerince tutanak tanzim edilir. Faaliyet göstermediği tespit edilenlerin (3) üç ay içinde araç olarak faaliyete başlamaları için süre verilir, (6) altı ay sonunda araç almadığı ve faaliyete başlamadığı tespit edilenlerin durumu rapor altına alınarak iptal edilmek üzere UKOME Genel kuruluna sevk edilir.

(2) Hak sahibi şoför çalıştırabilir, ancak taksisini kiralama usulü çalıştıramaz. Ulaşım Dairesi Başkanlığının bilgisi ve onayı dışında satış veya devir yapamaz. Ulaşım Dairesi Başkanlığının onayı dışında yapılan devir, satış ve ortaklıklar noterden dahi yapılsa geçersizdir.

(3) UKOME, araçların durak, yer, şekil, ücret ve araç üzerine (içeride dâhil) yazılacak yazıları, teknik donanımlarını, motor güçlerini ve gabari ölçülerini belirleyebilir. Tüm işletmeciler bu hususlara uymakla mükelleftir.

(4) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Ticari taksiler durağı dışında veya bir durağa kayıtlı olmaksızın çalışamaz, UKOME Genel Kurulu tarafından belirtilen yeri dışında bekleme yapamaz.

(5) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Şehir içerisinde her yere yolcu götürülebilir, götürdüğü yolcuyla getirebilir ancak gittiği yerden farklı yolcu alamaz.

(6) **(Ek:UK-22/08/2016-2016/93)** Çalışma ruhsatı bulunan ve faal olarak çalışan işletmecilere geçerli mazeret göstermeleri durumunda, araç değişikliği için Ulaşım Dairesi Başkanlığı UKOME Şube Müdürlüğüne en fazla (30) otuz takvim günü izin verilebilir.

(7) **(Ek:UK-26/09/2017-2017/100)** Taksi durağı adına internet sitesi kurulabilir, kurulacak internet sitesinde faaliyet alanı, UKOME tarafından belirlenen ücret tarifesi ile iletişim ve benzeri bilgilerin yer alması zorunludur. Durak adına kurulan internet sitesinde şahsi elektronik iletişim adresi ya da özel telefon numarası verilmek suretiyle faaliyette bulunulması veya duraktaki işletmecilerin kendi nam ve hesabına internet sitesi açmaları yasaktır.

(8) **(Ek:UK-26/09/2017-2017/100)** Durak adına kurulan internet sitesinde şahsi elektronik iletişim adresi ya da özel telefon numarası verilmek suretiyle faaliyette bulunanlar ile kendi nam ve hesabına internet sitesi açmak suretiyle bireysel anlamda yönlendirme yapan ticari taksi işletmecilerine durumlarını bu Maddenin 7. fıkrasında belirlenen kurallara uygun hale getirilmesi amacıyla (15) on beş gün süre verilir, (15) on beş günlük süre içerisinde durumunu uygun hale getirmeyen ticari taksi işletmecisinin çalışma ruhsatına (2) iki ay süreyle geçici olarak el konularak durakta yolcu taşıma faaliyetinde bulunmasına izin verilmez. Geçici (2) iki aylık süre sonrasında halen Yönerge hükümlerine uygun hale getirilmemesi durumunda ise 'T' plaka tahsisinin iptali için UKOME Genel Kuruluna gerekli bildirimde bulunulur.

Seyrüsefer sırasında aşağıdaki hususlara uyulacaktır

MADDE 16- (1) Taksiler depolama yerine veya hareket halinde iken aldıkları müşterinin gitmek istedikleri adres doğrultusunda en kısa güzergâhtan taşımacılık yapmak zorundadırlar. Menfaat sağlamak amacıyla güzergâh uzatılmaz, gereksiz bekleme yapılamaz.

(2) Taksi sürücüsü, müşterisini gitmek istediği yere götürmek mecburiyetindedir. Sadece UKOME kararıyla girilmesi yasak olan yerlere giremezler.

(3) Karayolları Trafik Kanununa belirlenen hız limitlerine uymak zorundadır.

(4) Taksinin dolmuş gibi çalışması yasak olup, yolculuğun başladığı anda taksimetre açılması zorunludur. Müşteriden taksimetre fiyatının üstünde veya altında bir ücret talep edilemez. Duraktan özel çağırılma durumlarında yolculuk başlangıcı, duraktan hareket ettiği nokta olarak kabul edilir.

(5) Durak temsilcisi taksi durağı adına bilgi ve tanıtım içeren kartvizit bastırarak işletmeci veya sürücülere vererek dağıtır. İşletmeci veya sürücüler kendi şahsi bilgi ve telefonlarını durak adını kullanarak kartvizit bastıramaz ve dağıtamaz.

Araç sahiplerinin şoför çalıştırmaları

MADDE 17- (1) 'T' Plaka ticari taksi çalışma ruhsatı sahipleri şoför çalıştırabilirler. Devamlı şoför çalıştırmak isteyen ruhsat sahibi Ulaşım Dairesi Başkanlığı UKOME Şube Müdürlüğü'ne müracaatı ve şoför ile ilgili aşağıdaki belgeleri sunar;

(2) İkametgâh belgesi, (değişiklik halinde yenisinin (15) on beş gün içinde ibrazı zorunludur),

(3) Sürücü Belgesi Fotokopisi (B sınıfı ve üzeri),

(4) Mesleki yeterlilik belgesi fotokopisi (SRC),

(5) Geçerlilik süresi içinde Psikoteknik belgesi ve raporu, (geçerlilik süresinin bitimine müteakip yenisinin ibrazı zorunludur),

(6) **(Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93)** Cumhuriyet Başsavcılığı'ndan alınacak onaylı adli sicil kaydında Türk Ceza Kanunu'nun 188, 190, 191, 102, 103, 104, 105, 109/3-f, 109/5, 227 Maddelerinden hüküm giymemiş veya kamu

hizmetlerinden men edilmemiş olması şarttır ancak aynı adli sicil kaydının "adli sicil arşiv kaydı" başlığı altındaki kayıtlar dikkate alınmaz.

(7) (1) bir adet fotoğraflarını ekleyerek müracaat ederler. Evrakların asıllarının gösterilmesi zorunludur.

(8) Şoför çalıştıran araç sahibi çalıştırdığı şoförün her türlü kanuni sorumlulukları, vergi, resim, ücret ve sigorta yükümlülüklerinden sorumludur ve yerine getirmek zorundadır.

(9) Ticari taksilerin çalışması esnasında meydana gelen her türlü kaza ve fiilden, bununla ilgili olarak yargıya intikal eden her türlü yükümlülükten ve üçüncü şahıslara karşı doğacak yükümlülüklerden tamamen işletici ve şoför sorumludur. Tazminat ve bu gibi davalardan hükmedilen tazminat bedelleri hiçbir şekilde Manisa Büyükşehir Belediyesi'ne yöneltilemez, MBŞB kayıtlarında yazılı ruhsat sahibince rücu edilir.

(10) (**Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93**) Ticari takside çalışacak işletmeci veya şoförü en az (3) üç yıllık (B) sınıfı sürücü belgesine sahip (21) yirmi bir yaşından gün almış ve (66) atmış beş yaşını doldurmamış olmalıdır.

Eğitim semineri

MADDE 18- (1) (**Ek ve Değişiklik:UK-16/02/2017-2017/10**) Toplu Taşıma araçlarında;

a) "Şoför" olarak çalışmak isteyenlerin aşağıda yazılı belgelerle birlikte Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığına müracaat etmesi zorunludur.

- 1) Sürücü belgesi fotokopisi,
- 2) Mesleki Yeterlilik Belgesi Fotokopisi(SRC),
- 3) Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
- 4) Son 6 ay içerisinde çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf,
- 5) Adli Sicil Kayıt Belgesi (Son 1 aya ait),

b) Belgelerini teslim edenden bu yönerge ile ilgili kanun ve yönetmeliklerde aranan şartları sağlayanlara Ulaşım Dairesi Başkanlığınca "Şoför Tanıtım Kartı" düzenlenir.

c) Bu evrakların hazırlanması personel çalıştırılmaması durumunda İşletmecinin kendisi içinde geçerlidir.

ç) Şoför Tanıtım Kartı Düzenlenenlerden toplu taşıma aracı kullanmak isteyenler çalışmak istediği işletcinin adını-soyadını ve aracının plakasını belirterek, Büyükşehir Belediye Ulaşım Dairesi Başkanlığına müracaat edeceklerdir.

d) Sistemde şoför olarak çalışmak isteyenlerin, zamanı periyodik olarak Büyükşehir Belediyesince belirlenecek ve Büyükşehir Belediyesi kontrolünde düzenlenecek olan hizmet içi eğitim seminerine katılımları zorunludur.

e) Eğitimin süresi, yapılacağı yer ve tarihi Ulaşım Dairesi Başkanlığınca belirlenir.

f) Ulaşım Dairesi Başkanlığınca düzenlenecek olan Hizmet içi Eğitim Seminerinde; Halkla İlişkiler, Toplu Taşımayla ilgili Yönergeler, Trafik ve Taşıt Güvenliği, İşletmecilik Bilgisi ve Çalışma Şartları, İkyardım ve Sağlık konularında eğitim verilir.

g) Hizmet içi eğitim semineriyle ilgili olarak ilgili kurumlardan eğitici personel talebinde bulunulabilir.

ğ) Eğitimler tamamlandıktan sonra, eğitime katılan personelin listesi ilgili birimler ile taşıma kooperatiflerine bildirilir.

Duraklarda ve araçlarda uyulacak kurallar

MADDE 19- (1) Araç sürücü ile tüm yolcular aşağıdaki kurallara uyacaklardır;

a) Manisa Büyükşehir Belediyesi il merkezi ve bağlı ilçe merkezlerinde faaliyet gösteren ticari taksi durakları MBŞB Ulaşım Dairesi Başkanlığı'nca hazırlanmış olan yönerge çerçevesinde tespit edilen kurallara uyacaklardır.

b) Taşıma ücretleri yolculuğun başlangıç noktası ile bitiş noktası arasında taksimetrenin yazdığı kadar ücret yolcudan alınır.

c) Durakta çalışanlar; çevre sakinlerini, müşteri, resmi ve gayri resmi tüm kurum ve kuruluşlar ile diğer esnafların huzur ve rahatlarını bozacak davranışlarda bulunamazlar.

ç) İşletmeci tarafından araç içinde şoför haricinde çalışan olarak kimse bulundurulamaz.

d) Araçta yolcu varken radyo ve teyp çalınmaz.

e) Taksi duraklarında ve taksi içinde alkollü içki içilemez, uyuşturucu Madde ve türevleri kullanılamaz.

f) Yolcunun beraberinde taşıdığı eşyasından (50 kiloya kadar) bagaj ücreti alınmaz.

g) Gerek şoför gerekse yolcular araç içinde yüksek sesle konuşamaz, taşkınlık yapamaz, ahlaka, adaba aykırı söz ve hareketlerde bulunamaz.

ğ) Yolcularla münakaşa etmek kesinlikle yasaktır. Yolculara daima nazik davranılır, Yolcunun eleştirmesi halinde cevap verilmeyecektir. Ancak, yolcunun fiili davranışları, hakaretvari sözleri suç teşkil etmesi durumunda araç durdurularak, 155 Polis imdat, 156 Jandarma imdat veya Trafik zabıtasının müdahalesi beklenecektir.

h) Yolcu ile fiziki şekilde kavga etmek, bedeni olarak müdahale etmek kesinlikle yasaktır.

ı) Yolcu, araçta meşrubat dâhil hiçbir yiyecek maddesi tüketemez ve sigara kullanamaz.

i) Duraklardaki telefon ve benzeri giderler, çalışma ruhsatlarında isimleri yazılı olan üyelerin ortak gideri olup, hisselerine düşecek payı ödemek zorundadırlar.

j) Durakta çalışan taksilerin plakalarının yazılı bulunduğu levha, durak önüne asılır.

k) Hizmetlerin aksaması için her durak resmi tatil günleri ve geceleri çalışmak üzere sayıları 2'den az olmamak şartıyla, toplam mevcudunun 1/4'i oranında nöbet çizelgesi yapmak suretiyle çalışmak zorundadır. Nöbet çizelgelerinin üçer aylık zaman dilimlerinde Ulaşım Dairesi Başkanlığına sunulması zorunludur.

l) Her Taksi, bağlı olduğu duraklarda bekleme yapar. Hareket ve bekleme süreleri, çalışma ortamına göre durak temsilcisi tarafından belirlenir. Farklı duraklarda bekleme yapmak ve durak harici yerlerde beklemek yasaktır.

m) **(Ek:UK-02/05/2017-2017/39)** Duraktaki ticari taksi sahiplerinin talepleri halinde Durak Yerinin adı değiştirilebilir. Bu tür değişikliklerde durak yerindeki ticari taksilerin çoğunluğunun talebi ve muvafakati aranır. Uygulamada birlik ve beraberliğin sağlanması, yanlış uygulamalara yer verilmemesi açısından durak adı; ideolojik, bölücü, genel ahlak ve adaba aykırı isimlerden oluşamaz.

(2) Araçlarla ilgili uyulacak kurallar aşağıya çıkarılmıştır;

a) Manisa Büyükşehir Belediyesi sınırlarında faaliyet gösteren ticari taksi durakları MBŞB Ulaşım Dairesi Başkanlığı'na hazırlanmış olan yönerge çerçevesinde tespit edilen kurallara uymakla mükelleftir. Taksilerin iinin ve dıŐının her zaman temiz bulundurulması zorunludur.

b) Araç içindeki ıŐıklandırma ve araç kaloriferi, klima çalışır durumda olacaktır. Araçta yangın söndürme cihazı, ilk yardım çantası, üçgen reflektör, yedek far ve sinyal lambası, çeki halatı ve kış mevsiminde zincir bulundurulması zorunludur. Araç içine fabrika imalatı haricinde farklı renk ve ebatla ıŐıklandırma yapılamaz.

c) Aracın periyodik ve günlük bakımı sürekli olarak sağlanacaktır. Motor bakımı dışında, fren, hidrolik, rot, balans, amortisör, şanzıman vb. bakımı düzenli olarak yapılacaktır. Lastiklerde dışarıdan görünen bombe, çatlak, kesik olmayacak, lastik diŐ derinliği en az 1,6 mm olacaktır.

ç) Aracın egzoz sistemi arızasız olacak, gürültü yapan ve patlak egzoz ile yolcu taşınmayacaktır.

d) Aracın, yolcuların oturmasına ve kullanımına mahsus bölümleri sağlam durumda olacak, yırtık ve eski döŐemeler ile yolcu taşınmayacaktır. Kırık veya çatlak camla yolcu taşınmayacaktır. Taksinin çalışır durumda olması zorunlu olan ayna, sinyal far vb. bölümlerinde hiçbir eksik veya arıza olmayacaktır.

e) Araçlar Kanunca belirlenen renk ve şekilde boyalı olacaklardır. Kaza sonrası, hasarlı ve boyasız araçlar ile yolcu taşınmayacaktır.

f) Araç içine ve dışına; aracın emniyetli kullanımını olumsuz etkileyebilecek hiçbir aksesuar takılamaz. Araçlarda fabrika çıkışı haricinde havalı vb. korna takılamaz, zorunlu olmadıkça okul, hastane gibi kamu kurumları önünde korna kullanılmaz.

g) Yasalar çerçevesinde araç içinde bulundurulması zorunlu olan tüm belge ve gereçler, araçlarda bulundurulur.

Đ) Ticari Taksiler ile servis taşımacılığı yapılması yasaktır.

h) Her gün işletmeci tarafından ticari taksilerin; yağ, su, lastik, far, gösterge, taksimetre kontrolleri yapılır, çalışmayan, eksik veya arızalı donanım ile yolcu taşımacılığı yapılamaz.

ı) Motorlu araç fenni muayenesi geçmiş taksi ile ticari faaliyet yapılamaz, hiçbir suretle yolcu taşınamaz.

(3) Sürücülerin uyması gereken kurallar aşağıya çıkarılmıştır;

a) Bu yönerge, sürekli olarak durakta bulundurulacaktır ve yönergenin tüm hükümleri Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı UKOME Şube Müdürlüğü tarafından sağlanacak eğitim programı içinde öğretilcektir.

b) Kış mevsiminde; Lacivert veya gri takım elbise, beyaz veya açık mavi gömlek, lacivert kravat zorunludur. Yaz mevsiminde; Lacivert veya gri pantolon, kısa kollu beyaz veya açık mavi gömlek (gömlek üst kısmından en fazla bir düğme açılabilir, kravat takmak isteğe bağlıdır) zorunludur. Sürücüler temiz ve bakımlı olmak zorundadır. Saçlar temiz ve bakımlı olmalıdır. Taksi şoförleri sakal bırakamazlar, bıyıklar üst dudak üzerine gelemez ve dudak hizasından uzun olamaz.

c) Şoförler yolcu olmasa dâhil araçta meşrubat dâhil hiçbir yiyecek ve içecek Maddesi tüketemez, sigara içemez.

ç) Şoförlerin sosyal güvenlik kuruluşuna tabi olmaları ve meslek odası kayıtlarının olması zorunludur.

d) Sürücülerin hatalarından ve neden oldukları maddi ve manevi zararlardan, zarar gören kişi ve kurumlara karşı işletmeciler de müteselsilen sorumludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Ticari Taksi Araçlarında Denetim ve Cezalar

Ticari taksi durakları denetim işlemleri

MADDE 20- (1) Ticari taksi durakları, İşletmecilerin ve sürücülerin sorumluluğu altında, Manisa Büyükşehir Belediyesi Ulaşım Dairesi Başkanlığı denetiminde aşağıda belirtilen hususlar çerçevesinde çalışırlar.

(2) Bu yönergede belirtilen hususlarla ilgili denetimler, Ulaşım Dairesi Başkanlığınca görevlendirilen Trafik Zabıta ekiplerince gerçekleştirilir.

(3) Ulaşım Dairesi Başkanlığı tarafından ruhsat biriminden ruhsat alan her işletmeci için bir sicil dosyası açılacaktır. Bu dosyada, araca ilişkin belgeler dışında işletmeci ve sürücüye ait belgeler de bulundurulacaktır.

(4) Vatandaşların bu yönergede belirtilen hizmetlerle ilgili şikâyetleri Ulaşım Dairesi Başkanlığına yazılı olarak yapabileceklerdir. Verilen şikâyet dilekçesinde, şikâyetin konusu, yeri, aracın plakası, tarihi, saati ile şikâyetçinin adı soyadı ve açık adresi yazılacaktır. Ayrıca şikâyete konu olan olaya ilişkin varsa şahit kişilerin adı soyadı ve açık adresleri bildirilecektir. Bu usule uygun olmayan şikâyetler dikkate alınmayacaktır.

(5) Araç sürücülerinin, Denetim Görevlilerince yapılacak kontrollerde istenilen belgeleri ve evrakları göstermeleri zorunludur. Görevlilere zorluk çıkaran, hakaret eden veya kavga eden sürücülerin araçlarına Büyükşehir Belediyesi Encümenince gerekli ceza-i müeyyide uygulanacaktır.

Emir ve yasaklar

MADDE 21- (1) Çalışma Ruhsatı verilen 'T' Plaka Ticari Taksiler ve Taksi Duraklarına ait emir ve yasaklar;

a) Durağı dışında bekleme yapmak, farklı duraklardan yolcu almak yasaktır.
b) Taksi durağı çalışma programına uymamak, gece nöbetini tutmamak yasaktır.
c) UKOME kararında belirtilen alanlar ve duraklar dışında çalışmak, UKOME kararında belirtilen ücretlerin altında veya üstü ücret talep etmek veya almak yasaktır.

ç) Menfaat sağlamak amacıyla güzergâh değiştirme suretiyle yolu uzatmak ve gereksiz bekleme yapmak yasaktır.

d) Taksi duraklarını temiz bulundurmamak yasaktır.

(2) 'T' Plaka Ticari Taksiler ve Taksi Duraklarına ait genel emir ve yasaklar;

a) Araçların gerekli olan iç ve dış temizliğini yapmamak yasaktır.
b) Araç içinde sigara içmek yasaktır.
c) Araç içinde özel kafesi ile evcil hayvan taşınmasına müsaade etmemek yasaktır.
ç) Şoförün araç içi kılık kıyafet ile saç, sakal talimatlarına uymaması yasaktır.
d) Şoförün, araç içindeki veya dışındaki yolcular ile vatandaşlara hakaret etmesi, kötü davranması veya darp etmesi yasaktır.

e) Araçların içinde yolcuların güvenliğini tehlikeye düşürecek türden yanıcı, patlayıcı, kesici, delici vb. malzemeleri taşımak ve taşınmasına müsaade etmek yasaktır.

f) Araçların içinde siyasi propaganda yapmak, ideolojik ve siyasi simge, afiş vb. yayınları taşımaları, araç içine asmaları ve siyasi, ideolojik konularda yolcular ile sohbet ve münakaşada bulunmak yasaktır.

g) Araçlarda bulundurulması zorunlu kılınan ve araçların ilgili yönergesinde yazılı fabrika çıkışı harici donanım sistemlerini (kamera, gps, görüntü ve ses sistemleri ile vb.) takmamak, sistemlerin ihtiyaçlarına cevap veren internet bağlantısını vb. donanımlarını yaptırmamak ve bu donanımlara kasıtlı olarak zarar vermek, çalışmalarını kısıtlayacak müdahalelerde bulunmak yasaktır.

ğ) (Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93) İşletmeci veya Şoförlerin; MBŞB görevli personele karşı mukavemette bulunması, darp etmesi, hakaret etmesi, gereksiz tartışmaya girmesi, tehdit etmesi veya bu tür eylemlere yönelik azmettirici olması yasaktır.

h) MBŞB tarafından izin verilen reklam, afiş ve ilanlar ile Türk Bayrağı'nın belirli günlerde takılması kurallarına uymamak, belirtilen ebatlar ve yerler dışına takmak, yıpranmış bayrak, afiş veya ilanla sefer yapmak ve MBŞB tarafından onay verilmemiş reklam, afiş, ilan bulundurmamak yasaktır.

ı) Araçları müsaade edilen park alanları, depolama alanları veya duraklar harici park etmek, toplu veya kısmi olarak isyan, izinsiz gösteri, kontak kapatma, iş yavaşlatma veya iş bırakmak yasaktır.

i) İşletmecilerin, UKOME kararlarına aykırı hareket etmeleri, kararlara karşı olumsuz tutum ve davranış sergilemeleri, bağlı bulunduğu kooperatif veya durak içerisi huzursuzluk çıkarmaları, çalışma alanına, çevre ve çevre sakinlerine ile çalışma arkadaşlarının huzur ve sükununu bozacak hareketlerde ve söylemlerde bulunmaları yasaktır.

j) Şoförlerin seyir esnasında cep telefonu kullanması, yolcuların veya yayaların hayatını tehlikeye sokacak trafik ihlal ve kural hataları yapmaları yasaktır. (haklarında şikâyetçi bulunması üzerine incelenen kamera kayıtları ile ihlalleri ve suçları tespit olunanlar)

k) Şoförlerin sefere çıkmadan önce aracın genel kontrolünü (yağ, su, lastik havası, far vb.) yapmadan sefere çıkması yasaktır.

l) (Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93) Araç içerisinde, mevsim koşullarına göre idarece belirlenen ısı ayarında klimaları çalışır durumda bulundurmamak yasaktır.

m) (Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93) Araç içerisinde, yolcu taşınması esnasında radyo, teyp, cd çalar, mp3 çalar ve benzeri sistemlerin kullanılması yasaktır.

n) (Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93) Şoförlerin; Sefer esnasında araçlarını terk etmeleri, şoför değişimi yapmaları, kapısı açık şekilde seyir etmeleri ve araç içerisindeki yolcuların zorunlu durumlar dışında başka bir araca aktarılması yasaktır.

o) (Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93) Araç içinde veya dışında fabrika çıkışı harici ve idarece belirlenen standartlar dışında, donanım, aksesuar (havalı korna, mor ışık, çıkartma, yazı, kaplama, pelüş vb.) bulundurulması yasaktır.

ö) (Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93) İşletmecilerin, çalışma ruhsatında yazılı amacı dışında taşımacılık yapmaları yasaktır.

Ceza vermeye yetkililer (Değişiklik:UK-22/08/2016-2016/93)

MADDE 22- (1) Bu Yönergede ve yönergenin atıf yaptığı mevzuat hükümlerinde belirtilen ve genel hükümlere tabi konularda trafik polisi, jandarma trafik personeli, trafik zabıtası ve Ulaştırma Bakanlığının yetkilendirdiği Bakanlık personeli yetkilidir.

(2) Manisa Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde; 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve 4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu ve bu yönerge ile atıf yapılan diğer mevzuat hükümlerinde belirtilen emir ve yasalara aykırılık halinde 2918 ve 4925 sayılı kanunlarda belirtilen kişi, kurum ve kurullarca ceza-i işlem tesis edilir.

(3) 2918 sayılı Kanun ile 4925 sayılı Kanun kapsamında yazılı genel hükümler dışında kalan ve bu yönergede yazılı emir ve yasalara aykırı hareket edenler veya taşımacılık yapanlar hakkında MBŞB Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliğinin 13. Maddesinde yazılı ceza hükümleri, aynı yönetmeliğin 19. Maddesine istinaden Manisa Büyükşehir Belediye Encümenince tatbik edilir.

(4) (Ek:UK-18/01/2018-2018/10) MBŞB Belediye Emir ve Yasakları Uygulama Yönetmeliğine göre idari para cezası tatbik edilmek üzere Belediye encümenine sevki yapılacak olan kural ihlali, şikâyet vb. konulara ilişkin tüm tespitler öncelikli olarak; taşımacılık sektörünü temsilen il merkezinde toplu taşıma hizmeti yürüten kooperatifin görevlendireceği bir üyesi, Toplu Taşıma Şube Müdürü ile aynı şubede görevli Zabıta Amiri ile UKOME Şube Müdürünün katılımı ile oluşacak bir komisyonda marifetiyle incelenerek değerlendirilir. Komisyon tarafından yapılan inceleme sonrasında Yönergelerde belirlenen kural ihlalinin yaptığı anlaşılana yada eksikliği görülen işletmeci veya ticari araç sürücüsü hakkında gerekli işlem yapılmak üzere Manisa Büyükşehir Belediye Encümenine sevki yapılır.

(5) Encümenince yazılan cezalar 7201 sayılı Kanun kapsamında şoföre, işletmeciye, kooperatife veya şirkete tebliğ edilir. Şoför, şirket veya kooperatife yapılan tebliğler doğrudan işletmeciye yapılmış sayılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlükten kaldırılan

MADDE 23- (1) 'T' Plaka Tahsisli Ticari Taksi Araçları ve Taksi Durakları Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik, Manisa Büyükşehir Belediye Meclisinin 12/01/2016 tarihli ve 19 sayılı kararıyla yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 24- (1) Bu yönerge UKOME Genel Kurulu'nun kabulü ve Büyükşehir Belediye Başkanın onayı ile yürürlüğe girer.

(2) Bu Yönerge, Belediyemiz internet sitesinde yayımlanır.

Yürütme

MADDE 25- (1) Bu yönerge hükümleri Manisa Büyükşehir Belediye Başkanı tarafından yürütülür.

Ek

(Ek-1) T Plakalı Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı Örneği,

T.C.
MANİSA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
Ulaşım Dairesi Başkanlığı

‘T’ PLAKALI TİCARİ TAKSİ ÇALIŞMA RUHSATI

Ruhsat Sahibi

Adı Soyadı :	Faaliyet Gösterdiği İlçe :
T.C Kimlik/Vergi No :	Durak Adı :
Doğum Tarihi/Yeri :	Durak Adresi :
Adres :	
Ruhsat No :	
Dönemi :	
Ruhsat Veriliş Tarihi :	
Plaka No :	
Cins ve Model :	
Motor No :	
Çalıştığı Hat/Durak :	

AÇIKLAMA

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanununun 9. Maddesine istinaden, UKOME Genel Kurulunun tarih ve ... sayılı kararı doğrultusunda ve tarihinde yürürlüğe giren “‘T’ Plakalı Tahsisli Ticari Taksi Araçları ve Taksi Durakları Çalışma Usul Ve Esaslarına Dair Yönerge” hükümleri doğrultusunda ‘T’ Plakalı Ticari Taksi Çalışma Ruhsatı ile taşıma yapmasına izin verilmiştir.

İmza
Ulaşım Dairesi Başkanı

BU BELGE VERİLDİĞİ TARİHTEN İTİBAREN (1) BİR YIL SÜRE İLE GEÇERLİDİR. BU BELGENİN ASLI GEÇERLİ OLUP FOTOKOPİSİ HÜKÜMSÜZDÜR. TAHRİF EDİLMİŞ VE YIPRANMIŞ RUHSATLAR GEÇERSİZDİR.